

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Аккиреевская средняя общеобразовательная школа» Черемшанского муниципального района  
Республики Татарстан

<p>«Рассмотрено» Руководитель ШМО учителей начальных классов: _____ Мензелина А.Г. Протокол № 1 от «27» августа 2024 г.</p>	<p>«Согласовано» Заместитель директора по ВР: _____ Маланчева О.Н. «28» августа 2024 г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МБОУ «Аккиреевская средняя общеобразовательная школа»: _____ Калмыкова Л.А. Приказ № 112 от «29» августа 2024 г.</p>
---	---	--

Рабочая программа учебного курса «Инфознайка» для 2 класса  
Составитель программы: учитель начальных классов  
МБОУ «Аккиреевская средняя общеобразовательная школа»  
Ефрова Лариса Андреевна

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета МБОУ  
«Аккиреевская средняя  
общеобразовательная школа»  
Протокол №1 от «29» августа 2024 г

## Пояснительная записка

Рабочая программа курса «Инфознайка» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (Приказ Минобрнауки России № 286 от 31.05.2021г. «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования») и федеральной образовательной программой начального общего образования (ФОП НОО).

## Содержание курса

Экскурсия в кабинет информатики. Правила поведения в кабинете информатики. Немного из истории. Компьютер и его основные устройства. Как включать и выключать компьютер.  
Что такое информация. Информация вокруг нас. Как мы получаем информацию. Источники и приемники информации.  
Знакомство с устройством ввода информации «Мышь». Игры для развития движений мышью: «Интерактивные раскраски».  
Информация, виды информации. Способы передачи и получения информации. Организация хранения информации в компьютере. Диски. Дискеты. Флеш- накопители.  
Работа на клавиатурном тренажере.  
Основные блоки клавиш. Работа с алфавитно-цифровым блоком клавиш. Функциональные клавиши. Клавиши управления курсором. Управляющие клавиши. «Клавиатурные гонки».  
Текстовый редактор WORD. Назначение, запуск/ закрытие, структура окна. Основные объекты редактора (символ, слово, строка, предложение, абзац).  
Набор текста и редактирование. Копирование, перемещение текста. Исправление ошибок. Форматирование текста. Поиск и замена. Внесение исправлений в текст. Проверка орфографии. Форматирование текста (изменение шрифтов, оформление абзаца).  
Сохранение файла на флешку и загрузка с флешки.  
Режим вставки (символов, рисунков). Рисунок в WORD. Параметры страницы. Копирование и перемещение текста. Форматирование документа, вставка рисунков. Создание таблиц, вставка специальных символов. Создание перекрестных ссылок. Форматирование абзацев.  
Сохранение документа. Печать. Развивающие компьютерные игры

### **Планируемые результаты освоения курса** Личностные результаты

Личностные результаты изучения курса характеризуют готовность обучающихся руководствоваться традиционными российскими социокультурными и духовно- нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения и должны отражать приобретение первоначального опыта деятельности обучающихся в части:

*Гражданско-патриотического воспитания:*

-первоначальные представления о человеке как члене общества, о правах и ответственности, уважении и достоинстве человека, о нравственно-этических нормах поведения и правилах межличностных отношений.

*Духовно-нравственного воспитания:*

- проявление культуры общения, уважительного отношения к людям, их взглядам, признанию их индивидуальности;
- принятие существующих в обществе нравственно-этических норм поведения и правил межличностных отношений, которые строятся на проявлении гуманизма, сопереживания, уважения и доброжелательности.

*Эстетического воспитания:*

- использование полученных знаний в продуктивной и преобразующей деятельности, в разных видах художественной деятельности.

*Физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия:*

- соблюдение правил организации здорового и безопасного (для себя и других людей) образа жизни; выполнение правил безопасного поведения в окружающей среде(в том числе информационной);
- бережное отношение к физическому и психическому здоровью.

*Трудового воспитания:*

- осознание ценности трудовой деятельности в жизни человека и общества, ответственное потребление и бережное отношение к результатам труда, навыки участия в различных видах трудовой деятельности, интерес к различным профессиям.

*Экологического воспитания:*

- проявление бережного отношения к природе;
- неприятие действий, приносящих вред природе.

*Ценности научного познания:*

- формирование первоначальных представлений о научной картине мира;
- осознание ценности познания, проявление познавательного интереса, активности, инициативности, любознательности и самостоятельности в обогащении своих знаний, в том числе с использованием различных информационных средств.

### **Метапредметные результаты**

Универсальные познавательные учебные действия:

базовые логические действия:

- сравнивать объекты, устанавливать основания для сравнения, устанавливать аналогии;
- объединять части объекта (объекты) по определённому признаку;
- определять существенный признак для классификации, классифицировать предложенные объекты;
- находить закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях на основе предложенного педагогическим работником алгоритма;
- выявлять недостаток информации для решения учебной (практической) задачи на основе предложенного алгоритма;
- устанавливать причинно-следственные связи в ситуациях, поддающихся непосредственному наблюдению или знакомых по опыту, делать выводы;

базовые исследовательские действия:

- определять разрыв между реальным и желательным состоянием объекта (ситуации) на основе предложенных педагогическим работником вопросов;
- с помощью педагогического работника формулировать цель, планировать изменения объекта, ситуации;
- сравнивать несколько вариантов согласно заданному алгоритму находить в предложенном источнике информацию, представленную в явном виде;
- распознавать достоверную и недостоверную информацию самостоятельно или на основании предложенного педагогическим работником способа её проверки;
- соблюдать с помощью взрослых (педагогических работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) правила информационной безопасности при поиске информации в сети Интернет;
- анализировать и создавать текстовую, видео-, графическую, звуковую информацию в соответствии с учебной задачей;
- самостоятельно создавать схемы, таблицы для представления информации.

Универсальные коммуникативные учебные действия:  
общение:

- воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии целями и условиями общения в знакомой среде;
  - проявлять уважительное отношение к собеседнику, соблюдать правила ведения диалога и дискуссии;
  - признавать возможность существования разных точек зрения;
  - корректно и аргументированно высказывать своё мнение;
  - строить речевое высказывание в соответствии с поставленной задачей;
  - создавать устные и письменные тексты (описание, рассуждение, повествование);
  - готовить небольшие публичные выступления;
  - подбирать иллюстративный материал (рисунки, фото, плакаты) к тексту выступления;
- совместная деятельность:
- формулировать краткосрочные и долгосрочные цели (индивидуальные с учётом участия в коллективных задачах) в стандартной (типовой) ситуации на основе предложенного формата планирования, распределения промежуточных шагов и сроков;
  - оценивать свой вклад в общий результат.

Универсальные регулятивные учебные действия: самоорганизация:

- планировать действия по решению учебной задачи для получения результата;
- выстраивать последовательность выбранных действий;
- самоконтроль:
- устанавливать причины успеха/неудач учебной деятельности;
- корректировать свои учебные действия для преодоления ошибок.
- решения задачи, выбрать наиболее подходящий (на основе предложенных критериев);

- проводить по предложенному плану опыт, несложное исследование по установлению особенностей объекта изучения и связей между объектами (часть — целое, причина — следствие);
- формулировать выводы и подкреплять их доказательствами на основе результатов проведённого наблюдения (опыта, измерения, классификации, сравнения, исследования);
- прогнозировать возможное развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях; работа с информацией:

### Календарно - тематическое планирование

№ урока	Тема занятия	Количество часов	Дата проведения	
			По плану	Фактич.
1	Экскурсия в кабинет информатики. Правила поведения в кабинете информатики.	1	04.09	
2	Немного из истории	1	11.09	
3	Компьютер и его основные устройства.	1	18.09	
4	Как включать и выключать компьютер.	1	25.09	
5	Что такое информация.	1	02.10	
6	Информация вокруг нас. Как мы получаем информацию.	1	09.10	
7	Источники и приемники информации.	1	16.10	
8	Знакомство с устройством ввода информации «Мышь».	1	23.10	
9	Организация хранения информации в компьютере. Диски. Дискеты. Флеш-накопители.	1	13.11	
10	Работа на клавиатурном тренажере. Основные блоки клавиш. Работа с алфавитно-цифровым блоком клавиш.	1	20.11	
11	Работа на клавиатурном тренажере. Функциональные клавиши. Клавиши управления курсором. Управляющие клавиши.	1	27.11	
12	Работа на клавиатурном тренажере. «Клавиатурные гонки».	1	04.12	
13	Текстовый редактор WORD. Назначение, запуск/ закрытие, структура окна. Основные объекты редактора (символ, слово, строка, предложение, абзац).	1	11.12	
14	Набор текста и редактирование. Копирование, перемещение текста.	1	18.12	
15	Создание, хранение и считывание документа. Основные операции с текстом.	1	25.12	
16	Внесение исправлений в текст. Проверка орфографии. Поиск и исправление ошибок.	1	15.01	
17	Форматирование текста (изменение шрифтов, оформление абзаца) в WORD.	1	22.01	
18	WORD. Сохранение файла на флешку и загрузка с флешки.	1	29.01	
19	Режим вставки (символов, рисунков). Рисунок в WORD.	1	05.02	
20	WORD. Параметры страницы.	1	12.02	
21	Таблицы в WORD.	1	19.02	
22	Копирование и перемещение текста в WORD.	1	26.02	
23	Форматирование документа, вставка рисунков в WORD.	1	05.03	

24	WORD. Сохранение документа. Печать.	1	12.03	
25	Учимся создавать папки и работать с ними.	1	19.03	
26	Инструменты «Карандаш», «Кисть», «Ластик»	1	02.04	
27	Палитра. Инструменты «Заливка», «Распылитель»	1	09.04	
28	Компьютерный рисунок «Снеговик».	1	16.04	
29	Выявление причинно-следственных связей. Решение логических задач.	1	23.04	
30	Кодирование и декодирование информации.	1	30.04	
31	Развивающие компьютерные игры.	1	07.05	
32	Развивающие компьютерные игры.	1	14.05	
33	Развивающие компьютерные игры.	1	21.05	
34	Итоговый урок. Повторение изученного материала	1	21.05	